**GÖLOVA KAYMAKAMLIĞI**

**Gölova İlçe Nüfus Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S. NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ SÜRE)** | |
| **01** | **DOĞUM İŞLEMİ**  **(NÜFUSA İLK KAYIT)** | **1-** Hastane tarafından 5 işgünü içerisinde online bildirilmesi yada Doğum Raporu  ( Yok ise sözlü beyanı İl Sağlık Müd. araştırması olumlu ise doğum tescil edilir.)  **2**-06-18 yaş gurubu çocuklar için varsa doğum raporu yoksa çocuğun kendisi.  **3-**Bildirim süresi Türkiye de 30 gün, yurtdışında 60 gündür.  **4**-Süresi içerisinde bildirimde bulunulan doğumlardan kimlik kartı bedeli alınmaz. | | **5 Dakika** | |
| **02** | **SAKLI NÜFUS** | **1-**Saklı nüfus ilmühaberi  **2**-Dilekçe  **3**-Beyan formu  **4-**İlgilinin talebi halinde 1 adet doğum tutanağı  **5-**2 adet fotoğraf | | **1-Dosyanın hazırlığı 25 dakika**  **2-Dosyanın tahkikat süreci 3 ay** | |
| **03** | **ÖLEN KARDEŞİNİN KAYDINI KULLANMA İDDİASI** | **1-**Sağlık kuruluşlarının kayıtlarına dayanılarak verilen doğum veya ölüme ilişkin belge.  **2-**Defin izni ve bunlarla ilgili kayıt örnekler.  **3-**Diğer resmi dairelerde kişi ile ilgili olarak yapılan kayıt ve işlem örnekleri.  **4-**İlköğretim ve varsa diğer okullara ait kayıt ve ayrılma tarihlerini gösterir belgeler. | | **18 yaşından küçükler için 11 iş günü, 18 yaşından büyükler için 20 iş günü** | |
| **04** | **EVLİLİĞİN FESH-İPTALİ** | **1-**Mahkeme kararı (Kararın kesinleşmiş olması gerekir.) | | **6 Dakika** | |
| **05** | **BOŞANMA**  **İŞLEMİ** | **1-**Vatandaşın bizzat müracaatında kesinleşmiş 2 suret mahkeme kararı  **2-**Yabancı ülke adli veya idari makamlarca verilen boşanma kararlarının tescili için gerekli belgelerle yurt dışında dış temsilciliklere yurt içinde İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüklerine başvurulması gerekmektedir. | | **5 Dakika** | |
| **06** | **KAYIT DÜZELTME** | **1-**Vatandaşın bizzat müracaatında, düzeltme olayına ait kesinleşmiş 2 suret mahkeme kararı | | **5 Dakika** | |
| **07** | **ÖLÜM** | Ölüm olayını bildirmekle yükümlü olan kişi/kurumlarca iki suret ölüm bildirim formu düzenlenerek ölüm olayının meydana geldiği yer nüfus müdürlüğüne en geç on gün içerisinde gönderilir. | | **5 Dakika** | |
| **08** | **GAİPLİK/GAİPLİĞİN FESHİ** | **1-**Mahkeme kararı (Kararın kesinleşmiş olması gerekir) | | **5 Dakika** | |
| **09** | **DİĞER OLAYLAR** |  | |  | |
| **Evlat Edinme/İptali** | | | **1-**Mahkeme kararı. (Kararın kesinleşmiş olması gerekir) | | **5 Dakika** |
| **Babalığa Hüküm** | | | **1-**Mahkeme kararı. (Kararın kesinleşmiş olması gerekir) | | **5 Dakika** |
| **Soybağının Reddi** | | | **1-**Mahkeme kararı. (Kararın kesinleşmiş olması gerekir) | | **5 Dakika** |
| **Maddi Hata/İdarece Kayıt Düzelme ve Tamamlama** | | | **1-**Bilgi edinme başvurusu gerektiğinde dilekçe | | **5 Dakika** |
| **Kızlık Soyadını Kullanma** | | | **1-**Dilekçe | | **5 Dakika** |
| **Nüfus Kaydının İptali** | | | **1-**Mahkeme kararı. (Kararın kesinleşmiş olması gerekir) | | **5 Dakika** |
| **Kaydın İdarece İptali** | | | **1-**Dilekçe | | **5 Dakika** |
| **Kaydın Mahkemece İptali** | | | **1-**Mahkeme kararı. (Kararın kesinleşmiş olması gerekir) | | **5 Dakika** |
| **Kayıt Taşıma/Birleştirme** | | | **1-**Dilekçe  **2-**Mahkeme kararı. (Kararın kesinleşmiş olması gerekir) | | **10 Dakika** |
| **Din** | | | **1-**Dilekçe | | **5 Dakika** |
| **Evlenme İle Soybağı Düzeltmesi** | | | **1-**Evlenme ile Soybağı düzeltme dilekçesi | | **5 Dakika** |
| **Tanıma** | | | **1-**Babanın, nüfus memuruna, yazılı başvurarak düzenlenen resmî senette belirtilen çocuğun kendisinden olduğunu beyan etmesi | | **5 Dakika** |
| **10** | **TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI VERİLMESİ** | **1-İlk defa Kimlik Kartı Başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır.**  -Onbeş yaşını tamamlayanların; kimliğini kanıtlayacak fotoğraflı resmi belge ibraz edememeleri durumunda kişi ile nüfus kütüklerinde kayıtlı kişinin aynı kişi olup olmadığı hususunda tereddüte düşülmesi halinde mülki idare amirinin emri ile kolluk kuvvetlerine araştırma yaptırılır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanması halinde başvuru alınır.  **2-**Kimlik Kartı ve Uluslararası aile cüzdanına yapıştırılan **biyometrik** fotoğrafların, renkli ve ön cepheden baş açık, inkılap ilkelerine uygun sivil giysilerle son altı ay içerisinde çekilmiş olması.(Kadınların alın, çene ve yüzleri tamamen açık olmak şartıyla **biyometrik** başörtülü fotoğrafları kabul edilir.)  **3-Kimlik Kartı**  **bedeli** **22.50 TL, Kayıp Kimlik Kartı bedeli 45.00 TL'dir.**  **4-Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı** için; ergin olanların kendileri, ergin olmayanların ise anne veya baba yada vasileri ile çocuğu aile kütüklerine tescil ettirmek için bildirimde bulunma yetkisi olan kişilerin başvuruda bulunması esastır.  **5-**Evlilik birliğinin mahkeme kararı ile son bulması halinde; ergin olmayan çocuğa ait kimlik kartı için velayeti haiz olan anne veya baba başvuruda bulunabilir..  **6-**Ergin olmayan çocuğun anne ve babası yurt dışında veya ölmüş ise mahkeme tarafından vasi tayin edilen kişi kimlik kartı için başvuru yapmaya yetkilidir. | | **4 Dakika**  **10 Dakika** | |
| **11** | **ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI VERİLMESİ** | **1-**Uluslararası Aile Cüzdanı Talep belgesi,  **2-**Fotoğraf  **3-**Kişinin şahsen müracaatı. (Vekillik belgesi ile nüfus ve uluslararası aile cüzdanı talebinde bulunulması halinde vekillik belgesi). | |
| **12** | **NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ** | **1-**Kimliğini kanıtlayan resmî bir belge ile şahsen başvurması  **2-**İstenme nedeni ve hangi amaçla kullanılacağının belirtildiği yazılı dilekçe  **3-**İlgili Resmi Kurumlar dışında kaydın sahipleri veya bunların eşleri ile veli, vasi alt soyları (Bir kimsenin çocukları, torunları, torun çocukları ) ve üst soyları (Babası, Dedesi, Dedesinin Babası) yada bu kişilere ait Vekillik belgesi ibraz edenler, nüfus kayıt örneği almaya yetkilidirler. **NOT:Başbakanlığın 2008/8 nolu genelge emirleri gereğince**, kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen iş ve işlemlerde, **nüfus müdürlüklerinden veya vatandaşlarımızdan yerleşim yeri ve diğer adres belgesi (ikametgâh ilmühaberi) ile nüfus kayıt örneği istenmeyecek, bu belgeler, ilgili kuruluş tarafından doğrudan KPS'den yada e-devlet üzerinden temin edilecektir.** | | **1 Dakika** | |
| **13** | **YERLEŞİM YERİ VE DİĞER ADRES BELGESİNİN VERİLMESİ** | | **1-** Türkiye Cumhuriyeti Kimlik KartıyadaNüfus Cüzdanı, Pasaport, Ehliyet, Evlenme Cüzdanı v.b evraklardan biri.  **2-**Bakanlık, Kamu kurumları, Kaydın sahipleri, Resmi vekillik belgesini ibraz edenler adres kaydını almaya yetkilidirler. **NOT:Başbakanlığın 2008/8 nolu genelge emirleri gereğince,** kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülen iş ve işlemlerde, **nüfus müdürlüklerinden veya vatandaşlarımızdan yerleşim yeri ve diğer adres belgesi (ikametgâh ilmühaberi) ile nüfus kayıt örneği istenmeyecek, bu belgeler, ilgili kuruluş tarafından doğrudan KPS'den yada e-devlet üzerinden temin edilecektir.** | | **3 Dakika** |
| **14** | **ADRES BEYANINDA BULUNMAK İÇİN** | | **1-**Kişinin kimliğini ispat edeceği belge ile birlikte beyan edilen adresi teyit edici elektrik, su, doğalgaz abonelik sözleşmesi veya faturası v.b. belgelerden biri.  **2-**Bu gibi belgelerin bulunmaması halinde (oturulan daireye ait elektrik, su, doğalgaz abonelik sözleşmesi veya faturası gibi belgelerden biri ile) ev sahibinin kiracı ile müracaatı.  **3-**Sistemde beyan edilen adresin boş görünmesi halinde beyan yeterlidir.  **4-**Adres beyanının 20 iş günü içerisinde bulunulması gerekmektedir.  **5-** Adres beyanının 20 iş günü içerisinde bulunulmaması halinde **71,00 TL** ceza uygulanır.  **6-**Her hangi bir nedenle gerçek dışı adres beyanında bulunulması halinde **1,469,00 TL** idari para cezası uygulanır.  **7-**Yerleşim Yeri Adreslerinin tutulmasında kişilerin yazılı beyanı esas alınır. Bildirim Nüfus Müdürlüklerine ve Dış Temsilciliklerimize adres beyan formu ile yapılır. Yerleşim yeri adresi aynı konut olan ailenin ergin fertleri birbirlerinin yerine adres beyanında bulunabilirler.  -Huzur evi, yetiştirme yurdu, cezaevi, öğrenci yurdu gibi yerlerde kalanların adreslerinin bildirimleri ilgili kurum yetkililerince, bildirim yapamayacak durumda olan kimsesizlerin bildirimleri ise muhtarlar tarafından yapılır.  **-**Bir işleme esas olmak üzere üçüncü kişilerin beyanda bulunabilmeleri ancak özel temsil yetkisini kapsayan noterden onaylı vekillik belgesi ile mümkündür.  **-**18 yaşından küçük olan çocuklar için (Çocukların ve kısıtlıların adresleri veli, vasi, kayyım, tarafından bildirilir.) | | **3 Dakika** |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri** | **:** | **İlçe Nüfus Müdürlüğü** | **İkinci Müracaat Yeri** | **:** | **Kaymakamlık** |
| **İsim** | **:** | **Ahmet COŞKUN** | **İsim** | **:** | **Adnan KARAOSMANOĞLU** |
| **Unvan** | **:** | **Nüfus Müdürü** | **Unvan** | **:** | **Kaymakam** |
| **Adres** | **:** | **Gölova Hükümet Konağı** | **Adres** | **:** | **Gölova Hükümet Konağı** |
| **Telefon** | **:** | **0 346 381 26 03** | **Telefon** | **:** | **0 346 381 20 01** |
| **Faks** | **:** | **0 346 381 21 86** | **Faks** | **:** | **0 346 381 24 45** |
| **e-Posta** | **:** |  | **e-Posta** | **:** | **golova@icisleri.gov.tr** |