**T.C**

**GÖLOVAKAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Tarım ve Oman Müdürlüğü**

**2022 YILI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN      ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (BAŞVURUNUN ALINMASI / İŞLEMİN TAMAMLANMASI)** |
| 1 | Tarım Bilgi Sistemi (TBS)  Kayıt Başvurusu | 1- Kimlik Belgesi Fotokopisi  2- Çiftçilik Belgesi,  3- Çiftçi Kayıt Formu (EK-1)\*  4- B Formu\*  5- Tarım Arazilerinin Onaylı Tapu Fotokopisi veya Çıktısı  6- Kira Sözleşmesi (EK-4) ve Taahhütname (EK-5) (varsa)\*  7- İmza Sirküleri ve Yetki Belgesi (Tüzel Kişiler İçin)  8- Döner Sermaye Fişi | 4 saat **/** 30 iş günü |
| 2 | TBS Dosya Güncelleme Başvurusu | 1- Çiftçilik Belgesi  2- B Formu \*  3- Kira Sözleşmesi (EK-4) Taahhütname (EK-5) (varsa)\*  4- Tarım Arazilerinin Onaylı Tapu Fotokopisi veya Çıktısı (Yeni Arazi Kayıtları İçin) | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 3 | TBS Formlarının Verilmesi | 1- Kimlik Belgesi | 4 saat **/** - |
| 4 | Bahçe / Tarla Kontrol Başvurusu | 1- Dilekçe | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 5 | Yem Bitkileri Üretimi Destekleme Başvurusu | 1- Başvuru Dilekçesi (matbu)\*  2- Tarım Arazisi Beyan Formu (EK-11)\*  3- Kontrol Tutanağı (EK-12)\*  4- Yem Bitkileri Desteklemesi Taahhütnamesi (EK-13)\*  5- Döner Sermaye Fişi\* | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 6 | Yurtiçi Sertifikalı Tohum Kullanımı Desteklemesi Başvurusu | 1- Güncel ÇKS Belgesi\*  2- Başvuru Dilekçesi (matbu)\*  3- Talep Formu (EK-15)\*  4- Tohumluk Satış Faturası  5- Sertifikasyon Belgesi  6- Döner Sermaye Fişi \* | 4 saat **/** 15 iş günü |
| 7 | Yurtiçi Sertifikalı Fidan/Çilek Fidesi ve Standart Fidan Kullanımı Destekleme Başvurusu | 1- Güncel ÇKS Belgesi\*  2- Başvuru Dilekçesi (matbu)\*  3- Talep Formu (EK-22)\*  4- Satış Faturası  5- Sertifikasyon Belgesi  6- Fidan/Fide Üretici Belgesi  7- Bağ/Bahçe Kiralanmış ise Kira Sözleşme Belgesinin Bir Örneği  8- Döner Sermaye Fişi \* | 4 saat **/** 15 iş günü |
| 8 | Organik Tarım Desteklemesi Başvurusu | 1- Güncel ÇKS Belgesi\*  2- Başvuru Dilekçesi (matbu)\*  3-Döner Sermaye Fişi \* | 4 saat **/** 15 iş günü |
| 9 | İyi Tarım Uygulamaları Destekleme Başvurusu | 1- Güncel ÇKS Belgesi\*  2- Başvuru Dilekçesi (matbu)\*  3- İTU Sertifikası ve Eki (EK-8)  4- Döner Sermaye Fişi \* | 4 saat **/** 15 iş günü |
| 10 | Yağlı Tohumlu Bitkiler Ve Hububat Baklagiller Fark Ödemesi Desteği ile İlave Sözleşmeli Üretim Desteği Başvurusu | 1- Güncel ÇKS Belgesi\*  2- Başvuru Dilekçesi (matbu)\*  3- Müstahsil Makbuzu veya Fatura Aslı ile Birlikte Fotokopisi  4- İlave Sözleşmeli Üretim Desteğinden Yararlanmak İsteyen Çiftçiler için Tarımsal Üretim Sözleşmesi  5- Döner Sermaye Fişi \* | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 11 | Çiftçi Malları Koruma Bütçesi Kontrol ve Onayı Başvurusu | 1- Dilekçe  2- Gelir ve Gider Bütçesi  3- ÇMK Cetveli  4- ÇMK Bütçesi Kararnamesi  5- Tembihname  6- Tarife Listesi  7- Askı Tutanağı  8- İlan Tutanağı  9- Bekçi Kadrosu Listesi  10-Koruma Bekçisi Onay Tutanağı  11-Yasak Saha Krokisi ve Kararı | 4 saat **/** 30 iş günü |
| 12 | Zirai Gelir Raporu Başvurusu | 1- Başvuru Formu veya Dilekçe  2- Tapu Kayıt Örneği | 1 saat **/** 3 iş günü |
| 13 | Tarımsal Sulama Aboneliği Arazi Tespit Raporu Başvurusu | 1- Başvuru Dilekçesi  2-Tapu Fotokopisi veya Tapu Kaydı  3- Döner Sermaye Fişi\* | 4 saat **/** 15 iş günü |
| 14 | Bitki Koruma Ürünleri Uygulama Belgesi Başvurusu | 1- Başvuru Dilekçesi  2-Bitki Koruma Ürünü Uygulayıcı Taahhütnamesi  3- Bitki Koruma Ürünleri Uygulayıcı Eğitim Katılım Belgesi  4- Kimlik Belgesi Fotokopisi  5- ÇKS Belgesi  6-Döner Sermaye Fişi\* | 30 dakika **/** 10 iş günü |
| 15 | Üretici Kayıt Defteri Başvurusu | 1- Dilekçe  2- Döner Sermaye Fişi\* | 15 dakika **/** 1 iş günü |
| 16 | Bitki Koruma Ürünleri Reçetesi Başvurusu | 1- Üretici Kayıt Defteri | 4 saat **/** 1 iş günü |
| 17 | Buzağı Desteklemesi Başvurusu | 1- Başvuru Dilekçesi  2- Yetiştirici/Üretici Örgütlerinin Başvuruda Bulunan Üyelerinin Listesi  3- Yetiştirici/Üretici Örgütlerinin Merkez Birliklerinden Alınan Üyelik Belgesi | 15 dakika **/** 1 iş günü |
| 18 | Malak Desteklemesi Başvurusu | 1- Başvuru Dilekçesi  2- Birliğe Üye Olanların Listesi  3- Merkez Birliğinden Alınan Üyelik Belgesi  4- Birlik Bulunmayan İller ile Birlik Bulunan İllerde Üyelik Şartlarını Taşımayan Yetiştiricilere Ait Başvuru Dilekçesi | 15 dakika **/** 1 iş günü |
| 19 | E-Islah Yeni İşletme Başvurusu | 1- Başvuru Dilekçesi\* | 4 saat **/** 5 iş günü |
| 20 | Suni Tohumlama Koçanı Başvurusu | 1. Eski Koçan | 4 saat **/** 1 iş günü |
| 21 | E-Islah Güncelleme Başvurusu | 1- Başvuru Dilekçesi\* | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 22 | E-Islah İşletme Hayvan Varlığı Başvurusu | 1- Kimlik Belgesi | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 23 | Döl Verim Raporu Başvurusu | 1- Kimlik Belgesi | 4 saat **/** 1 iş günü |
| 24 | Süt Soğutma Tankı Kayıt Başvurusu | 1-Dilekçe | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 25 | Düşen Küpe Bildirimleri Başvurusu | 1-Dilekçe\* | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 26 | KKKS Düzeltme Başvurusu | 1-Dilekçe\* | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 27 | KKKS Güncelleme Başvurusu | 1-İşletmedeki Hayvan Bildirim Formu (EK-38)\* | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 28 | İşletmedeki Koyun Keçi Hayvanlar Belgesi Başvurusu | 1-Kimlik Belgesi  2-Döner Sermaye Fişi\* | 15 dakika **/** 1 iş günü |
| 29 | Küçükbaş İşletme Tanımlama ve Tescil Belgesi Başvurusu | 1-İşletme Başvuru Dilekçesi (EK-42)\*  2-Ağıl Tapusu Fotokopisi, Elektrik ve Su Aboneliği belgesi veya İşletmenin bulunduğu yerin muhtarı tarafından işletmeyi açan kişinin hayvancılık yaptığının ya da yapacağının yazılı olduğu İkametgâh Belgesi.  3- Kimlik Belgesi Fotokopisi  4-Döner Sermaye Fişi\* | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 30 | Küçükbaş Hayvan Nakli Başvurusu | 1-Hayvan Nakil Belgesi (EK-2)\*  2-Döner Sermaye Fişi\* | 30 dakika **/** 2 iş günü |
| 31 | Küçükbaş Hayvan Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu Başvurusu | 1-Hayvan Nakil Belgesi (EK-2)\*  2-Döner Sermaye Fişi\* | 30 dakika **/** 2 iş günü |
| 32 | Anaç Koyun Keçi Desteklemesi Başvurusu | 1-Başvuru Dilekçesi  2-Yetiştirici Birlikleri Başvuruda Bulunan Üyelerin Listesini İçeren Dilekçe (CD Ortamında) | 30 dakika **/** 10 iş günü |
| 33 | Sürü Yöneticisi İstihdam Desteği Başvurusu | 1-Dilekçe(Ek-11)\*  2- Kimlik Belgesi Fotokopisi  3-KKKS veya KKBS ‘den alınmış Güncel Hayvan Listesi\*  4-Taahhütname(Ek-15)\*  5-Sözleşme (Ek-16)\*  6-Sürü Yöneticisi Kimlik Belgesi Fotokopisi  7-Sertifika  8-Sigortalılık Hizmet Döküm Belgesi | 30 dakika **/** 10 iş günü |
| 34 | Arı Konaklama Belgesi Başvurusu | 1-Dilekçe\*  2-Sözleşme\*  3-Yurtici Veteriner Sağlık Raporu (Dezenfeksiyon Belgesi, AKS Belgesi, Arı Vize Belgesi, İşletme Tescil Belgesi) | 15 dakika **/** 1 iş günü |
| 35 | Arılı Kovan Desteklemesi Başvurusu | 1-Dilekçe  2-Arı Konaklama Belgesi  3-Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu Fotokopisi  4- İşletme Tescil Belgesi | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 36 | Aktif Kovan Sevk İşlemleri Başvurusu (Yıl İçinde İlk Alınan) | 1-İşletme Tescil Belgesi\*  2-AKS Belgesi\*  3-Döner Sermaye Fişi\* | 30 dakika **/** 1 iş günü |
| 37 | Aktif Kovan Sevk İşlemleri Başvurusu (Önce Alınan Sevkin Onaylanması) | 1- Döner Sermaye Fişi\*  2-Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu  3- Arı Vize Belgesi | 30 dakika **/** 1 iş günü |
| 38 | Arı Kayıt Sistemi Güncellemesi Başvurusu | 1-Dilekçe\*  2-İkametgâh Belgesi | 30 dakika **/** 10 iş günü |
| 39 | AKS Belgesi Başvurusu | 1. Döner Sermaye Fişi\* 2. Kimlik Belgesi | 30 dakika **/** 1 iş günü |
| 40 | Depo, Perakende, Toplu Tüketim İşletmecileri Kayıt Başvurusu | 1-İşletme Kayıt Belgesi Başvuru ve Beyannamesi\*  2-Döner Sermaye Fişi\* | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 41 | Gıda Üreten İşletme Kayıt Başvurusu | 1-İşletme Kayıt Belgesi Başvurusu ve Beyannamesi\*  2-Şeker Üretimi Yapan veya Şeker Paketlemesi Konusunda Faaliyet Gösterecek Gıda İşletmelerinin Şeker Kurumundan Alacağı Uygunluk Belgesi  3- Döner Sermaye Fişi\* | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 42 | Tütün Mamulü Perakende Satış Belgesi Başvurusu | 1-Başvuru Formu  2-Kimlik Belgesi  3-İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı  4-Adli Sicil Belgesi (Sabıka Kaydı)  5-Belge Bedeli Ödemesine İlişkin Tahsilat Dekontu | 4 saat **/** 20 iş günü |
| 43 | Alkollü İçki Perakende Satış Belgesi Başvurusu | 1-Başvuru Formu  2-Kimlik Belgesi  3-İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı  4-Mesafe Şartına Uygunluk Belgesi  5- Adli Sicil Belgesi( Sabıka Kaydı)  6-Belge Bedeli Ödemesine İlişkin Tahsilat Dekontu  7-Belediye Teşkilatı Olmayan Yerlerde Perakende Alkollü İçki Satışı İçin Yapılacak Başvurularda, Mülki Amirden Alınacak Olumlu Görüş Yazısı | 4 saat **/** 20 iş günü |
| 44 | Hayvan Hastalığı Tazminat Desteklemesi | 1-Başvuru Dilekçesi ve Ekleri | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 45 | Hastalıktan Ari İşletme Desteklemesi | 1-Başvuru Dilekçesi ve Ekleri | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 46 | Programlı Aşı Uygulama Desteklemesi | 1-Başvuru Dilekçesi ve Ekleri | 4 saat **/** 10 iş günü |
| 47 | Büyükbaş İşletme Tanımlama ve Tescil Belgesi | 1-İşletme Başvuru Dilekçesi EK-42\*  2-Ağıl Tapusu Fotokopisi, Elektrik ve Su Aboneliği Belgesi ya da İşletmenin Bulunduğu Yerin Muhtarı Tarafından İşletmeyi Açan Kişinin Hayvancılık Yaptığının ya da Yapacağının Yazılı Olduğu İkametgah Belgesi  3-Kimlik Fotokopisi  4-Döner Sermaye Fişi\* | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 48 | Büyükbaş Hayvan Nakli | 1- Hayvan Pasaportu\*  2- İşletmedeki Hayvan Bildirim Formu EK-38\*  3- Döner Sermaye Fişi\* | 15 dakika **/** 2 iş günü |
| 49 | Büyükbaş Hayvan Yurt İçi Veteriner Sağlık Raporu | 1-Hayvan Pasaportu\*  2-Döner Sermaye Fişi\* | 30 dakika **/** 2 iş günü |
| 50 | Türkvet Düzeltme | 1-Başvuru Dilekçesi\* | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 51 | Türkvet Güncelleme | 1-İşletmedeki Hayvan Bildirim Formu EK-38\*  2-Hayvan Pasaportu\* | 15 dakika **/** 10 iş günü |
| 52 | Hayvan Pasaportu-Büyükbaş Hayvan Varlığı Listesi | 1-Kimlik Belgesi  2-Döner Sermaye Fişi\* | 15 dakika **/** 2 iş günü |

Başvuru  esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi (mevzuatın gerektirdiği haller hariç) , eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri** | İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü | **İkinci Müracaat Yeri** | Kaymakamlık |
| **İsim** | Özgür ÖVDÜR | **İsim** | Kürşathan ATAMER |
| **Unvan** | İlçe Müdür V. | **Unvan** | Kaymakam V. |
| **Adres** | İlçe Tarım ve Müdürlüğü Gölova | **Adres** | Hükümet Konağı Gölova |
| **Tel.** | 0 346 381 21 89 | **Tel.** | 0 346 381 20 01 |
| **Faks** | 0 346 381 23 84 | **Faks** | 0 346 381 24 45 |
| **e-posta** | gölova@tarimorman.gov.tr | **e-posta** | [kaymakamlik@golova.gov.tr](mailto:kaymakamlik@golova.gov.tr) |